



令和6年度

重要事項説明書

～入園のしおり～

金華こども園

園名	社会福祉法人龍峰福祉会 認定こども園 金華こども園
住所	〒859-0117 長崎県諫早市高来町峰144-3
電話	(0957) 32-2182
園長	大峰信祥

目次

1. 利用施設	1
2. 『金華こども園』教育および保育の理念、方針	1
3. 見守る保育・チーム保育（職員集団）について	2
4. 保育方針	3
5. 食事について	3
6. 課外授業	3
7. 年間行事	3
8. 特別保育事業	4
9. 一時保育	4
10. 施設案内図	4
11. ホームページ閲覧及び個人情報の取り扱いについて	5
12. コドモンアプリ（連絡）について	5
13. 登校園の手順	6
14. 保育・送迎についてのお願い	7
15. 年間行事及び準備品・お願い	8
16. くすりについて	9
17. 乳幼児突然死症候群（SIDS）から守るために	9
18. 園書類等の押印諸略について	9
19. 同意書について	9
20. 治るまで登園できない感染症・疾病等について	10
21. 登園許可証、登園許可届書、与薬に関する書類等	11
22. 35℃以上の戸外活動について	12
23. けがや事故・応急処置について	12
24. 虐待防止のための措置について	12
25. 地震や火災、不審者等の事故発生時の対応について	12
26. 緊急時・災害時の際の園児引き渡しについて	12
27. ご意見・ご要望制度（第三者委員の設置）について	12
28. 子育て支援活動	13

【1. 利用施設】	
施設の種類	保育所型認定こども園
施設の名称	金華こども園
施設の所在地	長崎県諫早市高来町峰144-3
連絡先	電話番号 0957-32-2182 FAX 0957-32-6182
管理者	園長 大峰信祥
対象児童	生後3ヶ月～小学校就学前まで
利用定員	〈1号認定〉 15名 〈2・3号認定〉 50名 計65名
スタッフ	理事長1名 園長1名 副園長1名 主任保育士1名 保育士11名 調理員2名 支援2名 その他（用務員等）1名 総数20名
開園時間	7時～19時（土曜日は7時～18時）
	①1号認定 9時～13時
	②2・3号認定（標準時間） 7時～18時
	③2・3号認定（短時間） 8時～16時

【2. 『金華こども園』教育及び保育の理念、方針】

[保育の理念]

子ども自身の本来もっている力を引き出す環境を整え、経験を積み重ねる事によって主体性を持って活動できる自律と自立を促し、生きる力の基礎を培う。

〈めざす子ども像〉

- ①健康でいきいきと意欲的に遊べる子ども
- ②豊かな感性と表現力を持った子ども
- ③自分をたいせつにし、仲間も大切にすることも
- ④命をたいせつにし、ありがとうと感謝できる子ども

＼教育及び保育の目標／

様々な環境や社会経験を通して、命のぬくもりを感じられる心豊かな子どもを育てる。

まことの
保育

見守る
保育

ほとけさまを拝む子 ありがとうの言える子
よく聞く子 なかよくする子

人との関わりを重視する
総合的な保育

【3. 見守る保育・チーム保育（職員集団）について】

●「見守る保育」とは、

子どもの主体性・自発性を尊重し、保育士がそれを見守り育てる保育で、ただ見て
るだけの放任とも自由保育とも違います。

※見るとはよく観察することです。昨日と比べてどうか、一ヶ月前と比べてどうか、
またその子を取り巻く環境はどうか、さまざまな方向から、客観的に見るため
に複数の目で見ることが大切です。その場合、子どもの自発的な遊びをみることに
よって個人の発達をより鮮明にみることができます。

※何を守るのかということですが、子どもの情緒の安定と発達を守ります。当園で
は保育指針に沿っていろいろな項目について0歳より一人ひとりチェックをして客
観的に発達を見ています。またそのチェックリストをもとに日々の活動を考え、子
ども達が主体的に自己を発揮できる場にしていこうという取り組みをしています。

※幼児期はとくに、一人ひとり発達が違うはずですが、「何歳だからできるはず」
という年齢基準に合わせた活動を取り組ませるといった従来の保育士主体の保育で
はないので、ゆったりとした時間の流れの中で子ども達は活動しています。

※環境面では、子ども達が登園した時から、自発的で意欲的な活動ができるように
発達課題に対応したコーナーを用意し興味や関心などによって選択できる場にして
います。

●チーム保育のメリット 新しい職員集団とは？

※子どもを把握するということは、子どもを監視することではなく、「見守る」こ
とです。大人1人だけで子どもを見守ると、子どもとの接し方はふたりを結ぶ糸の
関係になってしまいます。それを、複数の大人で見守ると、そこには、面ができる
のです。

チームで保育をすると、多くの目で見守る空間ができあがり、その空間の中で、
子どもは自由に活動することができるのです。

※リーダー・サブリーダー・アシスタント

直接子どもと関わることは、リーダーだけがやります。一斉保育をする時に、子
ども達の前に立つ役割です。

サブリーダーは、一斉に入れない子、個人的なケアの必要な子に個別に関わります。

アシスタントの保育者は、ちょっと離れた場で、後片付けをしたり、

次の活動の準備をしたりします。

このように、保育者がチームを組む事でそれぞれの立場から見守ることができるの
です、

※チーム保育をする上での、保育者同士の連携

職員が一つの理念に向かってチームワークを組み、子どものために力を合わせ、ひ
とつの職員集団として、保育に取り組んでいます。

【4.保育方針】

子ども自身の本来持っている力を引き出す環境を整え、経験を積み重ねることによって主体的に活動できる自立と自律を促し、生きる力の基礎を培います。



【5.食事について】

〈セミバイキング〉

当園では、セミバイキング方式で食事を行っています。(3歳児～)

※セミバイキングとは？

当番の人に自分の食べたい量を伝え、よそってもらうスタイルです。無理なくおいしく！が園のモットーです。

※セミバイキングの良いところ

子ども達の表情から、健康状態、苦手意識を知ることができます。会話を通して自分の言葉で伝えることを学び、相手の考えを理解しようとする力を育みます。

無理矢理食べさせるのではなく、コミュニケーションを大切にしています。

※4つのお皿の材料をたべよう！

※離乳食や食事に関するご質問やご意見などありましたら、遠慮なくご相談下さい。

アレルギーの対応も行っています。

〈お弁当持参時のお願いについて〉

園では誤飲誤嚥がないよう細心の注意を払って食事を提供しています。ミニトマト、ぶどう、さくらんぼ、カップゼリー、ピーナッツ、乾燥大豆、枝豆、ウズラの卵、球形の個装チーズなど危険と思われる食材については出していません。お弁当の食材の中にミニトマトぶどうなどが入っている事がありますので調理法にご配慮頂きたいと思えます。

丸い形状のものはそのまま出さず、必ず小さい物であれば半分か4分の1に切ってから与えます。あまり細かくしぎると嘔まずに飲み込むようになってしまうため注意しましょう。

〈献立について〉

献立は2週間サイクルになっています。0・1・2歳児は9時、15時がおやつ、3歳以上は15時がおやつ。第1土曜日、遠足や行事前のリハーサル時などはお弁当の日になります。

【6.課外授業】

- スイミング(月2回)
年中・年長
- IONA英会話(月2回)
年中・年長
- サッカー教室(年18回)
年長 後半から年中・年長
- 絵画教室(月1回)
年中・年長
- クッキング(年4回)
年中・年長
※年1回は、国立少年自然の家にて
野外クッキング(年長)
※年少は(1回)クッキー作り

【7.年間行事】

4月	進・入園式 花まつり 春の遠足	8月	小1カムホームデー 年長 お泊まり会？	12月	年長テーブルマナー
5月	芋さし	9月	保育参観 祖父母の集い	2月	節分行事 お別れ遠足 成長展
6月	きらきらスポーツ デー	10月	年長ちびっこ防火 年長野外クッキング	3月	お別れ会 卒園式
7月	七夕まつり 小5カムホームデー	11月	芋ほり 収穫祭 生活発表会		

【8.特別保育事業】

延長保育

18:00～19:00

世代間交流

様々な行事を通して
地域の人たちとの交流を深める。

障害児保育

申込時に面接し、
集団保育が比較的可能なお子さんを受け入れています。

産休明け保育

〒859-0117

長崎県諫早市高来町峰144-3

TEL 0957-32-2182

FAX 0957-32-6182

【9.一時保育】

保護者負担料金(1回あたり)

対象年齢	単位時間	料金表示
0歳児	半日	1400円
	1日	2000円
1歳～2歳児	半日	1200円
	1日	1700円
3歳以上児～	半日	1000円
	1日	1400円

保護者などのパート就労や、疾病、出産、私的理由などにより一時的に家庭保育が困難となる児童をお世話（保育）する制度です。

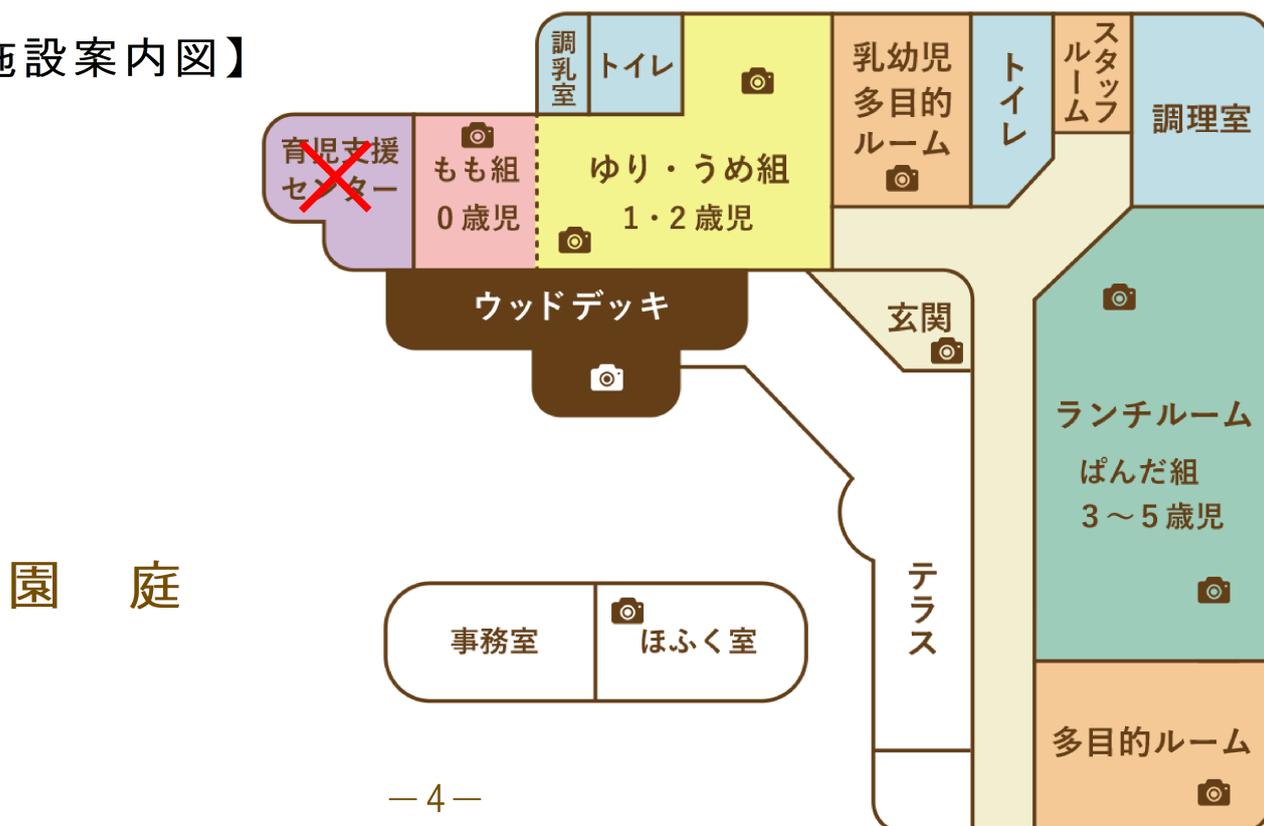
ご利用時は園の方に申し出てください。

※非定型保育の対象児は週3日を限度

※緊急保育の対象児は月14以内日を限度

※私的理由による保育の対象児は月14以内日を限度

【10.施設案内図】



【11. ホームページ閲覧及び個人情報の取り扱いについて】

☆ホームページの閲覧はパスワードになっております。

URL:kinka.hoikuen.ac/

トピックス → パスワード0123

・写真を他の目的で使用することはありません。

・個人名の記載等も配慮致します。

●個人情報等の使用について許可されない方はお申し付け下さい。代替えの方法(名前のみ・シール添付)もございます。

【12. コドモンアプリ(連絡)について】

・本園では、入園後に保護者の皆様に連絡アプリ「コドモン」に登録をお願いしております。緊急時や園での連絡等メールにてお知らせ致します。

また、全体掲示版(園舎入り口)や各クラスの掲示についても毎日確認をされますようお願い致します。

・感染症の情報は掲示版をご確認ください。

※毎日、園へアプリでの送信をしていただく項目※

①連絡帳

・連絡帳の欄はすべて入力をお願いします。(全クラス)

当日朝9時までに送信してください。

②出欠申請

・欠席や遅刻(9時過ぎる場合)はここから、理由等を明記の上、園に送信してください。

・兄弟がいっしょの場合、お一人ずつ送信をお願いします。(電話はご遠慮願います)

・土曜日はタブレットの所にファイルがありますので登園の方は水曜日までに記入をお願いします。

③お迎え

・時間とお迎えに来る人の記入をお願いします。「誰が？」の項目で「その他」の場合は備考欄に必要事項をお知らせください。

(14時以降にお迎えの変更があった場合は電話での連絡をお願いします)

〈※行事予定表、金華こども園通信、献立表について〉

用紙での配布はしませんのでアプリのカレンダー、資料室をご確認ください。

(カレンダーはお子様のクラスの情報だけを配信しておりますので、兄弟がいっしょの場合はそれぞれご確認ください。)

〈※打刻について〉

アプリの最大の長所は、お子様が登園したことを保護者にメールでお伝えする機能だと思っています。メールを煩わしく思われてもその機能は削除されないようお願いします。

ご家庭と園が双方で確認できることが最大の事故防止であると考えますので、ご理解ください。

〈※アンケートについて〉

正確な数値が反映するため、兄弟児もすべてご回答ください。

〈※その他〉

変更などがありましたら、その都度「お知らせ」で通知します。

【13. 登降園の手順】

◆準備の案内		子→子ども
★すべての持ち物に名前を記入して下さい。★毎日ご確認をお願いします。		保→保護者
★カラー帽子をかぶって登降園をします。		
	毎日持ってくる物	月曜に持ってくる物
ぱんだ組 (きく・さくら・すみれ) 3～5歳児	<ul style="list-style-type: none"> ・リュック ・エコバック ・シール帳 ・お弁当箱 箸 スプーン フォーク ・コップ ・水筒 ・着替え(下着、服2組位) ・帽子 	<ul style="list-style-type: none"> ・バックにバスタオル[体のサイズに合ったもの] 2枚。(さくら、すみれのみ。上掛け用、敷用) *お子さんと一緒にベットのマットにセットして下さい。 *金曜日に持ち帰りますので、水曜日までに土曜日登園の記入をお願いします。土曜日に登園するきくさんはバスタオル2枚もたせて下さい。
<p>*ぱんだの朝の手順：8：00までは下のクラスから入ります。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①保 QRコードをかざして登園時間を打刻します。 ②子 自分でシールを貼り、保護者の方がシール帳をポケットに入れてください。 ③子 自分で顔写真を表にして、コップをかけます。 ④子 かごかリュック掛けにリュックを片付けます。 <p>帰りの手順：17時からは下のクラスでのお迎えとなります。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①子 顔写真を裏返し、コップを片付け、自分で持って帰ります。 (保護者の方がシール帳をとられ、リュックに入れて下さい) ②保 QRコードをかざして降園時間を打刻します。 		
もも・ゆり・うめ組 (0～2歳児)	<ul style="list-style-type: none"> ・かばん ・エコバック ・シール帳 ・コップ(うめ) ・水筒 ・エプロン(もも・ゆり) ・着替え(下着、服組3枚位 必要枚数の紙パンツ) ・帽子 	<ul style="list-style-type: none"> ・バックにバスタオル[体のサイズに合ったもの] 2枚(上掛け用、敷用) *金曜日に持ち帰りますので、水曜日までに土曜日登園の記入をお願いします。
<p>*もも・ゆり・うめの朝の手順：</p> <ol style="list-style-type: none"> ①保 QRコードをかざして登園時間を打刻します。 ②保 保護者の方がシール帳を入れます。 (シールが貼れるお子さんは一緒にシールを貼ります。もも・ゆりさんはエプロンを入れます) ③保 タンスの中の不足分を補充します。 <p>帰りの手順：①保 タンス(かご)の中の不足分を確認します。 *登降園時に支度を職員にお願いする方も帰りのロッカー(かご)の不足分の確認をお願いします。</p> <ol style="list-style-type: none"> ②保 QRコードをかざして降園時間を打刻します。 		

●登降園時の支度等を職員にお願いしたい方は申し出ください。

【14. 保育・送迎についてのお願い】

■保育について

- ①土曜日保育を希望する方は、水曜日までに登降園の打刻するところにあるファイルに○の記入をお願いします。
- ②お仕事がお休みの時はその日に連絡がとれる連絡先をお知らせ下さい。連絡がつかず困ることがあります。

■送迎について

- ①送迎は保護者様の責任で行い、保護者様以外の方がお迎えの際は、必ず職員かコドモンにてご連絡ください。連絡がない場合は、お子様をお渡しできない場合があります。又、降園時間に変更が生じた場合は、必ず連絡をお願いします。
- ②駐車場は、台数に限りがあり混雑して申し訳ありません。みなさんがスムーズに利用できるようにご協力ください。
(路上駐車は他のお迎えの方や近隣の住民の方のご迷惑につながります。)
- ③体調が悪く、送迎が困難な場合(例：一緒に来た方が病気など)は園に電話をください。駐車場まで職員が行きます。8時前、18時以降は職員が人薄なので時間内でお願いします。
- ④内門・外門(上と下の2カ所)の鍵は必ず閉めてください。
- ⑤お子様を引き渡した時点から保護者責任となります。降園後、お子様の行動にはくれぐれも注意しましょう。(荷物を持っての遊具遊び等がないよう)
- ⑥エンジンを切り、ドアロックをされ駐車をお願いします。貴重品は置かないようにしましょう。また、お子さまを車に乗せたまま車から離れないようにして下さい。送迎時の盗難、事故に関して、園では一切の責任を負いかねます。十分にお気をつけ下さい。



【 15. 年間行事及び準備品・お願い 】

月	行 事	準備・お願い
4 月	進・入園式	きく、さくらは制服・靴下着用 (お譲りの名前の変更、制服のネクタイ・リボンの記名)
	花まつり	ご家庭にお花のある方はお願いします
	春の遠足	リュック、お弁当、水筒、おやつ(300円以内)、シート、ティッシュ、ハンカチor汗ふきタオル、ビニール袋、シール帳、ぱんだ組は体操服
5 月	芋さし	汚れてもいい服、くつor長靴
	キラキラスポーツデー リハーサル	お弁当、水筒
6 月	キラキラスポーツデー	ぱんだ(体操服、水筒)下のクラス(運動しやすい服、水筒)
7 月	七夕まつり	詳細は後日プリント配布
	きくお泊まり会?	詳細は後日プリント配布
9 月	保育参観	詳細は後日プリント配布
	祖父母の集い	詳細は後日プリント配布
10 月	きくちびっこ防火	ハンカチ、ティッシュ、水筒、体操服
	きく野外クッキング	ハンカチ、ティッシュ、水筒、長袖シャツ、長ズボン
	芋ほり	汚れてもいい服、くつor長靴
	収穫祭	詳細は後日プリント配布
11 月	きくサッカー大会	リュック、お弁当、水筒、ハンカチ、ティッシュ、着替え一式、タオル
	生活発表会写真撮影	詳細は後日プリント配布
	生活発表会リハーサル	お弁当、水筒、ハンカチか汗ふきタオル、ティッシュ、
	生活発表会	ぱんだは靴下着用
12 月	きくテーブルマナー	制服、靴下着用
2 月	クラス写真撮影(水)	きく、さくらは制服靴下着用 すみれ、うめ、ゆり、もも靴下着用
	成長展	詳細は後日プリント配布
	きくお別れ遠足	体操服、リュック、お弁当、水筒、ハンカチ、ティッシュ、 着替え一式、汗ふきタオル
3 月	お別れ会	詳細は後日プリント配布
	卒園式	きく、さくらは制服靴下着用 すみれは、靴下着用
習い事	スイミング	水着、帽子、タオル(水着バッグに入れて)
	スポキッズ	体操服、水筒、タオル
	サッカー	水筒、タオル、体操服(午後使用)
	クッキング	爪を短く、長い髪は束ねる
きく行事	・サッカー大会・ちびっこ防火 ・野外クッキング・お別れ遠足	保護者半額負担

■お知らせとお願い■

* 諸費納入は毎月10日までをお願いします。 * 登降園はカラー帽子着用(全園児)

* 開園時間は月～金は7時～19時 土は7時～18時(土のみ延長料金が発生します)

* 水曜日は制服の日(きく・さくら)

* お子さまの全部の品に名前の記入をお願いします。

* 行事等の準備は上記でお願いします。突発的に発生する行事は各クラスの掲示板かコドモンアプリにて伝達しますのでご確認ください。

【16. くすりについて】



★園で薬を飲ませることはできません★

*医療機関で認定こども園に通っていることを伝えて頂き、1日2回（朝・晩）の処方にして頂くようお願いしてください。

*やむを得ず持参される場合は、職員までご相談下さい。

お手数ですが、コドモン→連絡→その他から「今日から投薬を依頼します。〇〇日間です、とお知らせ下さい。

〔市販のお薬は絶対禁止〕

*塗り薬、目薬等に関しましては、園では資料室に添付した用紙に保護者様をご記入いただければお預かりするようにしました。（用紙は園にあります）

【17. 乳幼児突然死症候群（SIDS）から守るために】

認定こども園ではこのように気を付けています

職員が見守り、園児のようすを定期的に観察します。午睡時は、0歳児5分間隔・1歳児は10分間隔で呼吸、体位、吐物などの状況を確認します。日頃より、お子さまの発達の様子を把握しています。

●病児保育について（諫早市乳幼児等健康支援一時預かり事業）

お子様が風邪をひいたり、熱を出したり、その他病気にかかったとき、看病をしたくても仕事の都合でどうしてもお子様を看ることが出来ないことはありませんか？

そんなとき、保護者にかわってお子様の育児をお手伝いする事業があります。

この事業は、前田小児科・ますだ小児科内科医院が、諫早市乳幼児等健康支援一時預かり事業として諫早市から委託を受け実施しております。

*詳細は、パンフレットをご覧になるか、直接病院にお尋ねください。

【18. 園書類等の押印省略について】

園書類に関しましては、押印を省略し、**署名で可**とすることといたします。

【19. 同意書について】

『重要事項説明書（入園のしおり）』として、ご利用いただく保護者さまに金華こども園での必要なことやご理解、ご留意いただくことをまとめております。必ずご一読賜りますようお願い申し上げます。ご理解をいただいたうえで別紙『重要事項説明書に係る同意書』にご記入、ご署名をされ提出をお願いいたします。

【20治るまで登園できない感染症・疾病等について】

★登園許可書が必要な病気 登園停止はあくまでも目安なので、かかりつけ医の指示に従い登園して下さい。

病名	潜伏期間	初期症状	登園停止期間
麻疹（はしか）	8～12日	発熱、発疹、コプリック斑（口腔粘膜に粟粒状の白点）	解熱後3日を経過するまで
風疹（三日ばしか）	16～18日	軽い風邪気味の症状 発熱とともに発疹がでる	すべての発疹が消失するまで
百日咳	7～10日	熱がなく、咳が夜間増える	特有の咳が消失するまでか、5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
水痘（水ぼうそう）	14～16日	発熱とともに発疹、水泡	すべての発疹がかさぶたになるまで
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	16～18日	発熱、耳の下が腫れる	耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫れが出た後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
咽頭結膜炎（プール熱）	2～14日	突然39℃前後の発熱が1～3日続く	主な症状（発熱、喉の赤み、目の充血）が消失してから2日を経過するまで
結核	3カ月～数10年	発熱や咳、痰がでるなど風邪の症状	医師に感染の恐れがないと認められるまで
髄膜炎菌性髄膜炎	4日以内	発熱、頭痛、嘔吐	症状により医師の指示による
インフルエンザ	1～4日	突然の高熱が3～4日続く。全身症状（全身倦怠感、関節痛、筋肉痛、頭痛）を伴う。呼吸器系（咽頭痛、鼻汁、咳嗽）	発症後5日を経過し、（発症した日は含まず、翌日を第1日と数える）、かつ解熱した後3日間（解熱を確認した日は含まず、翌日を第1日と数える）
流行性角結膜炎（はやり目）	2～14日	目がゴロゴロして痛くてかゆい	充血がとれ目やにが出なくなるまで
急性出血性結膜炎	1～3日	結膜に出血するので痛々しく見える	充血がとれ目やにが出なくなるまで
腸管出血性大腸菌感染症（O-157, O-26等）	3～4日	初期は軽い腹痛、下痢 徐々に激しい腹痛、血便	症状により医師の指示による
溶連菌感染症	2～5日	高熱半日後、首、胸などに淡紅色の発疹	抗菌薬の内服後 24～48 時間が経過していること。
手足口病	3～6日	発熱、手のひら、足裏に小さい水泡	解熱後1日経過し、普通の食事ができること。
ヘルパンギーナ	3～6日	高熱が3～5日続く	発熱や口腔内の水泡・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること。但し、のどの痛み、下痢が見られる場合は登園を控える。
伝染性紅斑（りんご病）	4～14日	風邪に似た症状の後、頬や関節周辺の皮膚に赤い発疹	症状により医師の指示による
マイコプラズマ感染症	2～3週間	乾いた咳が続ぎ、軽い発熱	感染力の強い急性期が終わった後症状が安定するまで
流行性嘔吐下痢症（ノロ、ロタ）	12～48時間（ノロ） 1～3日（ロタ）	下痢、嘔吐、発熱などの症状	下痢、嘔吐等の症状が治まり、普通の食事ができること。
RSウイルス感染症	4～6日 乳児では3～4週間	発熱、鼻汁、咳嗽、喘鳴、呼吸困難	重篤な呼吸器疾患が消失し、全身状態が良いこと
突発性発疹	9～10日 （生後9カ月～24カ月の児がかかる事が多い）	38℃以上の高熱が3～4日続く。解熱と共に体幹部を中心に鮮紅色の発疹が出現する。	解熱後1日以上経過し、全身状態が良いこと

★登園許可書が不要な病気

伝染性膿疱瘡（とびひ）	2～10日	皮膚が赤くなり、しだいに米粒大の水疱になりだんだんと大きくなる。	病状により医師の指示による （皮膚が乾燥しているか、湿潤部位がガーゼで覆える程度であること）
頭じらみ	10～14日	小児では多くが無症状であるが、吸血部分にかゆみを訴える事がある。	症状により医師の指示による *必ず園に症状をお伝え下さい。
伝染性軟属腫（水いぼ）	2～7週間	直径1～3ミリの半球状丘疹が四肢、体幹等に数個～数十個集まってみられる。	病状により医師の指示による （浸出液が出ている時はガーゼ等で覆う）

*上記は、学校保健安全法に定められた学校感染症により出席停止となります。病後の登園に際しては医師の指示に従い登園して下さい。（上記以外にも登園できない病気があります。必ず医師の診断を受け指示に従って下さい。）

*登園許可が必要な病気の場合は『登園許可書』『登園許可届書』等の提出が必要になります。

*集団生活では、感染症が発生するとすぐに蔓延しますので早めに受診して下さい。また、治癒しても体力の回復には時間がかかります。無理な登園は避け、休養を十分にとるようにして下さい。

【22. 35℃以上の戸外活動について】

※室外温度計が35℃以上の時は、戸外活動（プール遊び、どろんこ遊びを含む）は控えさせていただきます。

【23.けがや事故・応急処置について】

※万一けが・事故で病院にかかる場合は、以下の医院機関で対応いたします。

名称	藤山循環器内科医院	矢次医院	小江歯科医院
所在地	高来町峰9-5	高来町溝口241	高来町下与265-1
電話番号	32-2130	32-3205	32-4606

* 休診時や目・耳・頭等専門性が必要な部位に関しましては、他医療機関で受診しますことをご理解ください。

* 同意をいただけない場合はお申し出下さい。

保険	損保ジャパン
----	--------

☆応急処置について

・園では熱冷ましシート以外は使用しません。

【園児間での怪我について】

園では安全第一に保育しておりますが、思わぬ状況でお子さんに怪我をさせてしまうことがあります。一人で怪我をしてしまった場合は園での処置または病院受診をし、誠意を持って謝罪しておりますが、友だちとのトラブルでの怪我の場合はそれがもとで保護者様同士のトラブルに発展してしまう可能性も否定できません。様々な場合を想定し、以下のような対応で統一いたします。

- ・けがに対してはすべて「園の責任」です。
- ・友だちとのトラブルで怪我をされた場合もすべて「園の責任」です。
- ・怪我をされたお子さんの保護者様には誠意を持って謝罪いたします。
- ・怪我をさせてしまったお子さんの名前は公表しません。
- ・怪我をさせてしまったお子さんの保護者様への対応は、基本的にはお知らせ致しません。ただし、お子さんが名前や状況を告げることもあるかと思いますので、その後の対応の判断はお任せ致します。
- ・通院等にかかる諸費用はすべて園で負担いたします。

【24. 虐待防止のための措置について】

児童虐待の防止に関する法令に基づき、本園における児童の虐待が疑われる状況や怪我等を発見した場合は、安全管理上の問題から諫早市又は児童相談所等連絡機関に通報致します。

【25. 地震や火災、不審者等の事故発生時の対応について】

- ①地震や火災が発生し教育及び保育の継続が困難な場合は、メール、緊急連絡先へ連絡いたしますのでお迎えをお願い致します。
- ②不審者侵入または、その恐れがある場合は警察、諫早市と協議の上、掲示やメール等により事後の対策を周知致します。

【26.緊急時・災害時の際の園児引き渡しについて】

- ①園児の引き渡しに際しては、「緊急時引き渡し書類」にご記入の方のみ引き渡しいたします。ただし、保護者様より直接引き渡しの変更連絡を頂いた場合は例外とします。
- ②園児を引き渡す際には、必ず身分証明書の提示をお願いします。

【27.ご意見・ご要望制度（第三者委員の設置）について】

* 連絡先・金華こども園

〒859-0117 諫早市高来町峰144-3 (TEL 32-2182)

* 責任者・園長 大峰信祥

* 受付担当者・副園長 吉崎てつ代

* 第三者委員・中山 勝氏 高来町峰154 (TEL 32-4426)

中溝 章氏 高来町汲水138-4 (TEL 32-4128)

※経過は3ヶ月に1回、金華こども園通信で報告いたします。

【28.子育て支援活動】

◆金華こども園の活動内容

子育て支援活動は、幼稚園、保育園に入園されていないお子様を在宅で保育している人が対象になります。子どもの遊びの場を通して、子供の成長や、親同士の交流をサポートし、子育てについての情報提供や相談など、子育ての応援をします。

☆子育て相談・・・毎週月・水・金 10:00～15:00（無料）

☆親子の集い広場・・・毎日園庭開放 10:00～15:00（無料）
月2回園内開放 10:00～12:00（無料）

☆一時保育事業・・・ご利用は園の方に申し出下さい。（有料）

*ホームページにてお知らせしております。

地域子育て支援センター

ほっとルーム

REGIONAL CHILD CARE SUPPORT CENTER



〒859-0113 長崎県諫早市高来町下与632-58

Tel. 080-6425-0239

◆活動内容

ふれあいデー

金華こども園にて

月曜日（月2回）

10:00～11:30 午後：園庭開放

園児と触れ合って遊みましょう。予約で昼食の試食ができます。

（1回につき、5組まで）

あそぼうデー

ゆめ会館（ありあけホール）にて

毎週火曜日

10:00～11:30

ゆめ会館（和室）にて

なかよしデー

毎週木曜日

10:00～11:30

たんぽぽにて

水曜日（月1回）

10:00～11:30

0才～2才未満の乳幼児 マタニティの方

たんぽぽ開放

月曜日～金曜日

10:00～15:00

育児相談

月曜日～金曜日

10:00～15:00

※事前の申し込みはお忘れなく。

随時行っています。お気軽にご利用ください。



詳しいことは、
直接お尋ねください。